

VÚB, a. s., Mlynské nivy 1, 829 90 Bratislava 25, kontakt@vub.sk
Obch. reg.: Okresný súd Bratislava I
Oddiel: Sa, Vložka číslo 341/B, IČO: 31320155, BIC: SUBASKBX, www.vub.sk

Predmet činnosti: podľa zákona o bankách
Orgán dohľadu: Národná banka Slovenska
I. Karvaša 1, 813 25 Bratislava
Banková licencia udelená rozhodnutím NBS
č. UBD-1744/1996 z 26.9.1996

Obchodné podmienky VÚB, a. s. pre poskytovanie služby InBiz

1 VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

Tieto Obchodné podmienky VÚB, a. s. pre poskytovanie služby InBiz (ďalej aj „Podmienky“ alebo „OP“) upravujú vzťahy medzi Všeobecnou úverovou bankou a. s., skrátený názov: VÚB, a. s., so sídlom Mlynské nivy 1, 829 90 Bratislava 25, IČO: 31 320 155, zapísanou v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č.: 341/B a klientom, v súvislosti s uzatvorením Zmluvy o poskytovaní služby InBiz, ktorej časť obsahu je určená odkazom na tieto Podmienky, alebo uplatňovaním práv a plnením povinností vyplývajúcich zo Zmluvy o poskytovaní služby InBiz. Tieto Podmienky tvoria neoddeliteľnú súčasť Zmluvy o poskytovaní služby InBiz, pokiaľ v Zmluve o poskytovaní služby InBiz nie je uvedené inak. V prípade rozporu medzi ustanoveniami Zmluvy o poskytovaní služby InBiz a Podmienok majú prednosť ustanovenia Zmluvy o poskytovaní služby InBiz.

2 DEFINÍCIE A VÝKLADOVÉ PRAVIDLÁ

2.1 Pojmy uvedené v tomto článku veľkým začiatočným písmenom majú v Zmluve o poskytovaní služby InBiz, Podmienkach alebo v iných dokumentoch, na ktoré Podmienky odkazujú, význam uvedený v tomto článku, pokiaľ nie je v Zmluve o poskytovaní služby InBiz, Podmienkach alebo v iných dokumentoch uvedené inak.

Administrátorské oprávnenia

Oprávnenia pridelené Používateľovi s InBiz rolou Používateľ a Administrátor alebo Konfigurátor. Používateľ s Administrátorskými oprávneniami môže prostredníctvom Portálu:

- spravovať zoznam existujúcich Pripojených osôb – Pripojené osoby môže deaktivovať alebo následne aktivovať, platí však, že nemôže pridať do zoznamu Pripojených osôb novú Pripojenú osobu;
- spravovať zoznam existujúcich Pripojených účtov – Pripojené účty môže deaktivovať alebo následne aktivovať, platí však, že nemôže pridať do zoznamu Pripojených účtov nový účet;
- určovať a meniť Rozsah oprávnení ostatným Používateľom;
- dočasne zablokovať a/alebo odblokovať prístup do Portálu Používateľovi.

Autentifikácia

Proces overenia totožnosti Používateľa pri prihlásení sa do Portálu zadaním vybraných Bezpečnostných prvkov.

Autorizácia

Súhlas s vykonaním príslušnej operácie prostredníctvom služby InBiz, na základe vopred overeného oprávnenia Používateľa.

Autorizácia pripojenia ISP účtu

Dokument s názvom Autorizácia pripojenia ISP účtu k službe InBiz, ktorým Klient oprávňuje Prijímajúcu banku na výmenu Dátových súborov a poskytovanie údajov v rozsahu a v súlade s predmetným dokumentom.

Banka alebo VÚB

Všeobecná úverová banka a. s., skrátený názov: VÚB, a. s., so sídlom Mlynské nivy 1, 829 90 Bratislava 25, IČO: 31 320 155, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č.: 341/B.

Bankový pracovný deň

Pracovný deň, v ktorý Banka a/alebo ostatní poskytovatelia služieb, poskytovaných prostredníctvom Portálu vykonávajú svoju činnosť a tento deň nie je dňom pracovného voľna alebo pracovného pokoja. Bankovým dňom nie je ani deň, ktorý Banka z

obzvlášť závažných prevádzkových dôvodov vyhlási za nebankový.

Bezpečnostný nástroj

InBiz OTC Token.

Bezpečnostný prvok alebo BP

Prvok, ktorý sa používa na Autentifikáciu a/alebo Autorizáciu pri využívaní služby InBiz. Bezpečnostné prvky sú vždy priradené konkrétnemu Používateľovi a sú nimi InBiz Login ID, Heslo (PIN), OTC kód generovaný prostredníctvom InBiz OTC Token-u; Pri využívaní služby FileGate sú Bezpečnostnými prvkami aj FileGate Login ID a FileGate Heslo.

Cenník VÚB, a. s.

Dokument, s označením Cenník VÚB, a. s – Podnikatelia a iné právnické osoby, v ktorom sú uvedené poplatky a odplaty za služby poskytované Bankou, vrátane uvedenia príkladov. Cenník je k dispozícii na Webovom sídle a na Obchodných miestach Banky. Banka je oprávnená Cenník VÚB, a. s. jednostranne zmeniť v súlade s lehotami stanovenými príslušnými právnymi predpismi.

Dátové súbory

Akokoľvek súbory obsahujúce informácie alebo pokyny, ktorých výmenu medzi Klientom a Odosielajúcou bankou a/alebo Prijímajúcou bankou umožňuje Portál a/alebo FileGate.

Doplnkové služby

Služby, ktoré Banka poskytuje nad rámec Základného balíka, na základe Žiadosti Hlavného klienta, a ktoré sú uvedené v Hlavnej zmluve.

Medzi Doplnkové služby patria:

- FileGate;
- CashPool reporty;
- Multibank;
- Prehľad úverových limitov k zmluve o financovaní;
- PDF výpisy pre bežné, termínované a úverové účty.

Podmienkou poskytovania služby CashPool reporty je existencia zmluvy o využívaní Cash Poolingu, uzatvorená medzi Bankou a Klientom.

Podmienkou poskytovania služby Prehľad úverových limitov k zmluve o financovaní je existencia zmluvy o financovaní, uzatvorená medzi Bankou a Klientom.

Zoznam služieb patriacich k Doplnkovým službám je Banka oprávnená jednostranne meniť a/alebo dopĺňať.

FileGate

Doplnková služba, ktorá umožňuje výmenu Dátových súborov medzi Bankou a Klientom prostredníctvom samostatnej aplikácie inštalovanej na pracovnej stanici Klienta. FileGate tiež umožňuje automatické alebo manuálne sťahovanie Dátových súborov prijatých z Banky a zasielať Dátové súbory do Banky..

FileGate Heslo

Prihlasovací údaj, doručený Administrátorovi, ktorý slúži na prihlásenie sa do FileGate

FileGate Login ID

Prihlasovací údaj, doručený Administrátorovi, ktorý slúži na prihlásenie sa do FileGate.

Heslo (PIN)

Bezpečnostný prvok pridelený Používateľovi, ktorý slúži na identifikáciu a Autentifikáciu Používateľa pri prihlásení sa na Portál a na Autorizáciu operácií v Portáli.

Hlavná zmluva

Zmluva o poskytovaní služby InBiz – Hlavná zmluva, uzatvorená medzi Bankou a Hlavným klientom v súvislosti s využívaním

služby InBiz.

Hlavný klient

Právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ, ktorá uzatvorila s Bankou Hlavnú zmluvu.

InBiz Mobile

Webová aplikácia, prispôbena mobilným zariadeniam. Poskytuje užšiu sadu funkcií služby InBiz ako verzia prispôbena pre osobné počítače.

InBiz Login ID alebo Login ID

Bezpečnostný prvok pridelený Používateľovi, ktorý slúži na identifikáciu a Autentifikáciu Používateľa pri prihlásení sa na Portál.

InBiz OTC Token

Bezpečnostný nástroj – hardwarový komponent pridelený Používateľovi, ktorý slúži na Autentifikáciu Používateľa a Autorizáciu operácií realizovaných Používateľom na Portáli.

InBiz profil

Informácie týkajúce sa Používateľa, ktoré sú uvedené na Portáli.

InBiz rola Používateľa

Rola určená Klientom Používateľovi pre prístup na Portál a využívanie Služby, a to Administrátor, Konfigurátor alebo Operátor.

Klient

Spoločné označenie pre Hlavného klienta a Pripojenú osobu.

Kontaktné centrum alebo služba KONTAKT

Klientske kontaktné centrum, dostupné Klientovi a Používateľom na telefónnom čísle 0850 11 17 17 (pre hovory v rámci Slovenska) alebo +421 2 48 555 973 (pre hovory zo zahraničia).

Limit

Obmedzenie, ktoré určuje výšku peňažných prostriedkov, do akej môžu oprávnení Používateľa vykonávať platobné operácie.

Multibank

Doplnková služba, ktorá umožňuje pripojenie a disponovanie s Pripojenými účtami, ktoré nie sú vedené vo VÚB.

Obchodné miesto

Priestory pobočiek Banky, v ktorých spravidla dochádza k vykonávaniu bankových obchodov a poskytovaniu služieb.

Odosielajúca banka

Pre účely služby InBiz je to banka alebo pobočka zahraničnej banky (vrátane Banky), ktorá je odosielateľom Dátových súborov.

Operačný manuál

Pravidlá, inštrukcie a technické požiadavky pre používanie Služby, dostupné na Portáli.

Osobné údaje

Údaje týkajúce sa identifikovanej fyzickej osoby alebo identifikovateľnej fyzickej osoby tak, ako sú definované v Nariadení Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a v Zákone o ochrane osobných údajov.

OTC kód

Bezpečnostný prvok, obsahujúci kombináciu numerických znakov, zobrazený na displeji InBiz OTC Token-u po každom požiadaní o jeho vygenerovanie. .

Podpisové pravidlo

Pravidlo určujúce rozsah a spôsob disponovania s peňažnými prostriedkami na Pripojenom účte prostredníctvom Portálu. Podpisové pravidlo sa aplikuje na Dátové súbory a má nasledujúce parametre:

- Pripojený účet, pre ktorý sa Podpisové pravidlo aplikuje;
- Limit v EUR, ktorý sa vzťahuje na jednu platobnú operáciu v rámci Dátového súboru. V rámci Dátového súboru musia mať všetky jednotlivé platobné operácie nižšiu alebo rovnakú hodnotu uvedeného limitu;
- Pripojená služba - Podpisové pravidlo je možné aplikovať len v rámci uvedenej Pripojenej služby;
- Spôsob disponovania.

Podpisové pravidlá určuje Klient v Prílohe A k Zmluve alebo v Podpisovom vzore pre každý Pripojený účet samostatne. Podpisové pravidlá nie je možné modifikovať pomocou Portálu, a to ani v rámci Administrátorských oprávnení.

Podpisové pravidlo sa neuplatňuje v prípade SEPA inkás a Pripojených účtov, ktoré sú úverovými účtami.

Podpisová skupina

Označenie skupiny, do ktorej je priradený aspoň jeden Používateľ a ktorá je potrebná pre Autorizáciu Dátového súboru v Portáli. Priradenie Používateľa do Podpisovej skupiny určuje Klient v Prílohe B k Zmluve alebo v Podpisovom vzore. Priradenie Používateľa do Podpisovej skupiny nie je možné modifikovať pomocou Portálu, a to ani v rámci Administrátorských oprávnení. Podpisová skupina môže byť uvedená nasledovne: "A", "B" alebo "-". "-" znamená žiadna Podpisová skupina, t. j. Používateľ nie je oprávnený autorizovať žiadne operácie.

Podpisová váha

Počet bodov od 1 do 100, pridelený Používateľovi na základe počtu požadovaných Autorizácií, určených Klientom v Prílohe A k Zmluve alebo v Podpisovom vzore.

Podpisový vzor

Podpisový vzor k službe Inbiz, ktorý obsahuje zoznam Doplnkových služieb, zoznam Používateľov, vrátane ich Podpisovej skupiny a Rozsahu oprávnení, ako aj ďalšie informácie týkajúce sa služby Inbiz. Podpisový vzor je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy,

Poplatkový účet

Účet vedený v Banke, určený na zúčtovanie poplatkov za poskytovanie služby InBiz.

Portál alebo InBiz Portál

Internetový portál určený pre prihlásenie sa a používanie služby InBiz, ktorý je dostupný na <https://inbiz.vub.sk>. Obsahuje verejnú a súkromnú časť. Verejná časť je dostupná verejnosti, súkromná časť je dostupná len pre prihlásených Používateľov.

Potvrdenie o prevzatí BP

Potvrdenie o prevzatí Bezpečnostných prvkov k službe InBiz – Používateľ InBiz OTC Tokenu, podpisom ktorého Používateľ a/alebo Klient potvrdzuje prevzatie príslušných Bezpečnostných prvkov a/alebo Bezpečnostného nástroja a zaväzuje sa konať v rozsahu a v súlade s predmetným dokumentom.

Používateľ

Osoba oprávnená používať službu InBiz v mene Klienta, a to v súlade s pridelenou InBiz rolou Používateľa, Podpisovou skupinou a Rozsahom oprávnení.

Prijímajúca banka

Pre účely služby InBiz je to banka alebo pobočka zahraničnej banky (vrátane Banky), ktorá je príjemcom Dátových súborov.

Pripojená osoba

Právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ, prepojená s Hlavným klientom ekonomickými a/alebo právnymi väzbami a ktorá uzatvorila s Bankou Pripojenú zmluvu, na základe Udelenia súhlasu Hlavným klientom.

Pripojená služba

Spoločné označenie pre služby Základného balíka a/alebo Doplnkové služby a/alebo Služby poskytované Skupinovou bankou, ktoré Hlavný klient určil v Prílohe A k Hlavnej zmluve alebo v Podpisovom vzore.

Pripojená zmluva

Zmluva o poskytovaní služby InBiz – Pripojená zmluva, uzatvorená medzi Bankou a Pripojenou osobou v súvislosti s využívaním služby InBiz.

Pripojený účet

Účet zo zoznamu Pripojiteľných účtov, určený Klientom. Klient môže pristupovať prostredníctvom Portálu len k Pripojeným účtom.

Pripojiteľná služba

Spoločné označenie pre služby Základného balíka a/alebo Doplnkové služby alebo Služby poskytované Skupinovou bankou.

Pripojiteľný účet

Akýkoľvek účet Klienta alebo inej právnickej osoby alebo fyzickej osoby - podnikateľa (na základe udeleného Splnomocnenia), vedený v Banke, Skupinovej banke alebo inej banke alebo pobočke zahraničnej banky, ktorá nie je Skupinovou bankou. Účet vedený v Skupinovej banke alebo inej banke alebo pobočke zahraničnej banky, ktorá nie je Skupinovou bankou sa môže stať Pripojiteľným účtom, ak sú splnené technické podmienky na jeho pripojenie k Službe a zabezpečenie elektronickej výmeny dát medzi Bankou a bankou alebo pobočkou zahraničnej banky, ktorá tento účet vedie. V prípade, ak Banka poskytla Klientovi úver, pod Pripojiteľným účtom sa rozumie aj príslušný úverový účet.

Reklamácia

Uplatnené právo zo zodpovednosti za vady služieb voči príslušnej banke v určených lehotách.

Reklamačný poriadok

Znamená Bankou vydané pravidlá, upravujúce práva a povinnosti Banky a Klienta v súvislosti s vybavovaním podnetov Klienta, týkajúcich sa kvality a správnosti Bankou poskytovaných služieb, vrátane platobných služieb podľa Zákona o platobných službách. Reklamačný poriadok je zverejnený na Webovom sídle (<https://www.vub.sk/files/informacny-servis/pravne-informacie/reklamacny-poriadok.pdf>) a je k dispozícii aj na Obchodnom mieste.

Rozsah oprávnení

Oprávnenie Používateľa pristupovať k vybraným Pripojeným účtom a Pripojeným službám.

Rozsah oprávnení je definovaný Klientom v Žiadosti, v Podpisovom vzore alebo Používateľom s Administrátorskými oprávneniami priamo prostredníctvom Portálu, a to pre každého Používateľa samostatne.

Skupina alebo ISP

Banková skupina Intesa Sanpaolo Group.

Skupinová banka

Akákoľvek banka patriaca do Skupiny; pokiaľ nie je stanovené inak alebo nevyplýva z kontextu inak, Skupinovou bankou je aj Banka.

Služba alebo služba InBiz

Služba elektronického bankovníctva, ktorá je Klientovi poskytovaná Bankou na základe Zmluvy o InBize.

Služba Biznis zóna

Služba poskytovaná Bankou na základe osobitnej zmluvy, ktorá umožňuje Banke a Hlavnému klientovi uzatvárať a podpisovať vybrané zmluvy a dokumenty elektronickými prostriedkami a tiež doručovanie vybraných dokumentov elektronickými prostriedkami.

Služby poskytované Skupinovou bankou

Služby poskytované Klientovi Skupinovou bankou, na základe podmienok stanovených Skupinovou bankou, ktoré spĺňajú technické podmienky kompatibilné so Službou.

Splnomocnenie

Splnomocnenie udelené v zmysle ustanovenia §31 ods. 1 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších

predpisov, najmä na disponovanie so zvolenými účtami splnomocniteľa prostredníctvom služby InBiz alebo oprávnenie na disponovanie so zvolenými účtami vyplývajúce z príslušných právnych predpisov (napr. zákon č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov).

Spôsob disponovania

Určuje kombináciu Podpisových skupín a počet potrebných Autorizácií Používateľov.

ŠOP pre Biznis zónu

Špeciálne obchodné podmienky VÚB, a. s. pre poskytovanie služby Biznis zóna

Udelenie súhlasu

Dokument s názvom "Udelenie súhlasu a splnomocnenie", ktorým Hlavný klient udeľuje súhlas s pripojením Pripojenej osoby k Hlavnej zmluve, na základe Pripojenej zmluvy a s uzatvorením Pripojenej zmluvy.

Upozornenie alebo Notifikácia

Služba, ktorú Banka poskytuje Klientovi prostredníctvom SMS správy alebo e-mailovej správy. Klient zodpovedá za správnosť uvedených kontaktných údajov, na ktoré sú správy zasielané.

VOP alebo Všeobecné obchodné podmienky

Všeobecné obchodné podmienky VÚB, a. s., pre depozitné produkty.

Webové sídlo

Internetová stránka Banky, dostupná na: www.vub.sk.

Základný balík

Služby, ktoré VÚB poskytuje všetkým Klientom, na základe uzatvorenej Zmluvy a ktoré sú spoplatňované v rámci ceny za službu InBiz.

Základný balík obsahuje nasledovné služby:

- Platobné operácie
 - SEPA prevody, Non SEPA prevody
 - Automatické prevody
 - Trvalé príkazy
 - SEPA inkasá
- Čakajúce a odmietnuté transakcie:
 - Prehľad čakajúcich SEPA prevodov a Non SEPA prevodov
 - Prehľad prichádzajúcich SEPA inkás a odchádzajúcich SEPA inkás
 - Prehľad histórie odvolaných SEPA prevodov, Non SEPA prevodov a SEPA inkás
- Majiteľské operácie:
 - Správa súhlasov so SEPA inkasami
 - Správa ochrany účtu voči SEPA inkasám
 - Správa Notifikácií o pohyboch a udalostiach na účtoch
- Zostatky a pohyby na účtoch:
 - Zostatky a pohyby na bežných, termínovaných a úverových účtoch
- Platobné karty a POS
 - Prehľad kariet
 - Správa kariet
 - Výpisy z POS
- InBiz Mobile

V prípade poskytnutia služby Multibank sa môže zoznam služieb patriacich do Základného balíka vo vzťahu k Pripojeným účtom, ktoré nie sú vedené vo VÚB meníť, podľa dostupnosti danej služby pre danú menu Pripojeného účtu a krajinu. Aktuálny zoznam služieb pre danú menu Pripojeného účtu a krajinu je dostupný na Portáli v Operačnom manuáli.

Ak Klient zvolil pre daný Pripojený účet Spôsob disponovania "-", služba Správa súhlasov so SEPA inkasami a Správa ochrany

účtu voči SEPA inkasám nebude súčasťou Majiteľských operácií v Základnom balíku pre tento Pripojený účet a s týmto Pripojeným účtom nebude môcť prostredníctvom služby InBiz disponovať žiaden Používateľ.

Zoznam služieb patriacich do Základného balíka je Banka oprávnená jednostranne meniť a/alebo dopĺňať.

Zákon o bankách

Zákon č. 483/2001 Z. z. o bankách a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Zákon o ochrane osobných údajov

Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Zákon o platobných službách

Zákon č. 492/2009 Z. z. o platobných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Zástupca Banky

Osoba, ktorá je oprávnená konať v mene Banky – napríklad osobný bankár, vzťahový manažér, manažér klientskych vzťahov a pod.

Zmluva alebo Zmluva o InBize

Spoločné označenie pre Hlavnú zmluvu a Pripojenú zmluvu.

Zmluva o akceptácii platobných kariet

Zmluva o akceptácii platobných kariet s logom Mastercard, VISA, Diners Club International a JCB International, uzatvorená medzi Bankou a Klientom (obchodníkom), predmetom ktorej je úprava spôsobu a podmienok akceptácie platobných kariet Klientom (obchodníkom) v predajných miestach, za účelom úhrady za poskytnuté tovary a služby, úprava vzájomných práv a povinností medzi Bankom a Klientom (obchodníkom) pri akceptácii platobných kariet, ako aj úprava podmienok zúčtovania transakcií realizovaných platobnými kartami.

Zoskupenie

Spoločné označenie pre Hlavného klienta a všetky jeho Pripojené osoby, ktoré uzatvorili Pripojené zmluvy súvisiace s Hlavnou zmluvou.

Zverejnenie

Sprístupnenie dokumentu alebo informácie vo verejne prístupných priestoroch Obchodných miest a/alebo prostredníctvom vybraných služieb InBiz a/alebo Webového sídla a/alebo inou vhodnou formou, čím dokument alebo informácia nadobúda účinky, ak nie je v príslušnom dokumente stanovené alebo informácia neustanovuje inak.

Žiadosť

Akákkoľvek žiadosť Klienta týkajúca sa služby InBiz, riadne Klientom podpísaná (v prípade, ak je Klient zapísaný v osobitnom registri, v súlade so spôsobom konania v ňom uvedeným). V prípade, ak zmeny, ktoré vykoná Banka na základe Žiadosti a/alebo Podpisového vzoru a/alebo dodatku k Zmluve môže vykonať aj Používateľ prostredníctvom Portálu, platí zmena uvedená na Portáli.

2.2 Pokiaľ z Podmienok alebo z dokumentu, na ktorý Podmienky odkazujú, nevyplýva iný zámer:

- a) každý odkaz na osobu zahŕňa, pokiaľ nie je uvedené alebo nevyplýva inak aj jej právnych nástupcov, postupníkov alebo nadobúdateľov práv a/alebo záväzkov;
- b) každý odkaz na dokument alebo právny predpis znamená príslušný dokument alebo právny predpis v znení jeho dodatkov a iných zmien, vrátane novácií;
- c) každý odkaz na článok znamená odkaz na príslušný článok Podmienok;

2.3 Pokiaľ sa priamo v článku Podmienok použije pojem ako definícia, má tento pojem význam, ktorý je mu určený v tomto článku Podmienok.

3 PODMIENKY POSKYTOVANIA SLUŽBY

3.1 Poskytovanie Služby je založené na elektronickej výmene dát medzi Klientom a Bankou a/alebo Skupinovou bankou

- a/alebo bankou alebo pobočkou zahraničnej banky, ktorá nie je Skupinovou bankou prostredníctvom Portálu.
- 3.2 Podmienkou poskytovania Služby je:
- existencia aspoň jedného bežného účtu vedeného v Banke, v prípade Pripojenej osoby v Banke alebo v Skupinovej banke;
 - uzatvorenie Zmluvy;
 - určenie jedného Používateľa s rolou Administrátor, v prípade Hlavného klienta.
- 3.3 Zmluva (vrátane jej neskorších dodatkov) sa uzatvára písomne. Klient a Banka môžu uzatvoriť Zmluvu (vrátane jej neskorších dodatkov) v listinnej podobe na ktoromkoľvek Obchodnom mieste Banky alebo na inom vzájomne s Bankou dohodnutom mieste. Zmluva (vrátane jej neskorších dodatkov) musí byť podpísaná pred Zástupcom banky, inak musí byť podpísaná Klienta na Zmluve, resp. na dodatku k Zmluve úradne overený. Hlavná zmluva, vrátane jej neskorších dodatkov, môžu byť uzatvorené aj elektronickými prostriedkami prostredníctvom Služby Biznis zóna; Hlavná zmluva (vrátane jej neskorších dodatkov) musí byť v tomto prípade podpísaná Hlavným klientom výlučne kvalifikovaným elektronickým podpisom a musí byť podpísaná v lehote najneskôr do 90 dní odo dňa jej sprístupnenia na podpis v Službe Biznis zóna, inak musí Hlavný klient opätovne požiadať Banku o jej uzatvorenie.
- 3.4 Klient využíva Službu prostredníctvom Používateľov, ktorých si určí. Hlavný klient je povinný určiť aspoň jedného Používateľa Služby. Klient je povinný poskytnúť Osobné údaje Používateľov za účelom ich identifikácie, registrácie a používania Služby. Klient je zodpovedný za správnosť poskytnutých Osobných údajov Používateľov a zaväzuje sa oznámiť Banke akúkoľvek zmenu Osobných údajov Používateľov, a to bez zbytočného odkladu.

4 SLUŽBA INBIZ

4.1 PRIPOJENÉ SLUŽBY

- 4.1.1 Klient môže využívať služby Základného balíka a zvolené Doplnkové služby. Doplnkové služby, ktoré si Hlavný klient zvolil ako Pripojené služby, sú uvedené v Prílohe A k Hlavnej zmluve alebo v Podpisovom vzore. Doplnkové služby sú spoplatňované v zmysle platného Cenníka VÚB, a. s.
- 4.1.2 Hlavný klient je oprávnený požiadať Banku o zmenu ním zvolených Doplnkových služieb. Zmenu Doplnkových služieb je možné vykonať vyhotovením nového Podpisového vzoru alebo zmenou existujúceho Podpisového vzoru formou vyhotovenia dodatku k Hlavnej zmluve, prípadne dodatkom k Hlavnej zmluve, ak sa Banka a Hlavný klient na tom dohodnú. Nový Podpisový vzor alebo dodatok k Hlavnej zmluve musia byť podpísané Hlavným klientom a Bankou, a to vlastnoručným podpisom v listinnej podobe na Obchodnom mieste alebo elektronickými prostriedkami prostredníctvom služby Biznis zóna, pričom v tomto prípade musí byť Podpisový vzor alebo dodatok k Hlavnej zmluve podpísaný Hlavným klientom výlučne kvalifikovaným elektronickým podpisom. Ak Banka a Hlavný klient podpíšu nový Podpisový vzor alebo dodatok k Hlavnej zmluve, Banka vykoná Hlavným klientom požadovanú zmenu v zmysle nového Podpisového vzoru alebo dodatku k Hlavnej zmluve v lehote piatich (5) Bankových pracovných dní odo dňa podpisu Podpisového vzoru alebo dodatku k Hlavnej zmluve Bankou aj Klientom, o čom Banka Hlavného klienta bezodkladne informuje. V odôvodnených prípadoch (napr. Podpisový vzor alebo dodatok k Hlavnej zmluve nie je Hlavným klientom riadne podpísaný alebo v prípadoch uvedených v ŠOP pre Biznis zónu a pod.) je Banka oprávnená odmietnuť podpísať nový Podpisový vzor alebo dodatok k Hlavnej zmluve, o čom Hlavného klienta bezodkladne informuje. Nový Podpisový vzor, ktorý bol Bankou a Hlavným klientom podpísaný, nahrádza predchádzajúcu verziu Podpisového vzoru a stáva sa neoddeliteľnou súčasťou Hlavnej zmluvy.
- ### 4.2 PRIPOJENÉ ÚČTY
- 4.2.1 Klient môže prostredníctvom služby InBiz pristupovať k Pripojeným účtom, ktoré určil v Prílohe A k Zmluve alebo v Podpisovom vzore. Klient môže prostredníctvom služby InBiz pristupovať aj k Pripojeným účtom Zoskupenia, a to podľa stanoveného Rozsahu oprávnení, pridelených Používateľom Zoskupenia.
- 4.2.2 Pripojenie účtu Klienta, vedeného v Skupinovej banke do zoznamu Pripojených účtov je podmienené udelením Autorizácie pripojenia ISP účtu tejto Skupinovej banke a aktiváciou Doplnkovej služby „Multibank“.
- 4.2.3 Pripojenie účtu Klienta, vedeného v banke alebo pobočke zahraničnej banky, ktorá nie je Skupinovou bankou, je podmienené žiadosťou o pripojenie účtu adresovanou tejto banke alebo pobočke zahraničnej banky Klientom, ako aj splnením prípadných podmienok, ktoré táto banka alebo pobočka zahraničnej banky stanoví, a aktiváciou Doplnkovej služby „Multibank“.
- 4.2.4 Pripojenie účtu vedeného v Banke, majiteľom ktorého je iná osoba ako Klient, ktorý žiada o pripojenie tohto účtu, je podmienené dorúčením riadne podpísaného Splnomocnenia udeleného majiteľom účtu Banke.
- 4.2.5 Klient je oprávnený požiadať Banku o zmenu ním zvolených Pripojených účtov. Uvedenú zmenu je možné vykonať vyhotovením nového Podpisového vzoru alebo zmenou existujúceho Podpisového vzoru formou vyhotovenia dodatku k Zmluve,

prípadne dodatkom k Zmluve, ak sa Banka a Klient na tom dohodnú. Nový Podpisový vzor alebo dodatok k Zmluve musia byť Klientom a Bankou podpísané vlastnoručným podpisom v listinnej podobe na Obchodnom mieste. Podpisový vzor k Hlavnej zmluve alebo dodatok k Hlavnej zmluve je možné podpísať aj elektronickými prostriedkami prostredníctvom Služby Biznis zóna, Podpisový vzor k Hlavnej zmluve alebo dodatok k Hlavnej zmluve musia byť Hlavným klientom podpísané výlučne kvalifikovaným elektronickým podpisom. Ak Banka a Klient podpíšu nový Podpisový vzor alebo dodatok k Zmluve, Banka vykoná Klientom požadovanú zmenu v zmysle nového Podpisového vzoru alebo dodatku k Zmluve v lehote piatich (5) Bankových pracovných dní odo dňa podpisu Podpisového vzoru alebo dodatku k Zmluve Bankou aj Klientom, o čom Klienta bezodkladne informuje. V prípade pripojenia účtu vedeného v Skupinovej banke je Klient povinný súčasne doručiť Banke aj Autorizáciu pripojenia ISP účtu a v prípade pripojenia účtu vedeného v Banke, majiteľom ktorého je iná osoba ako Klient, aj Splnomocnenie udelené majiteľom účtu. V odôvodnených prípadoch (napr. Podpisový vzor alebo dodatok k Zmluve nie je Klientom riadne podpísaný, Banka nezíska Autorizáciu pripojenia ISP účtu alebo iné potrebné informácie alebo doklady od Skupinovej banky a/alebo banky alebo pobočky zahraničnej banky, ktorá nie je Skupinovou bankou, v prípadoch uvedených v ŠOP pre Biznis zónu a pod.) je Banka oprávnená odmietnuť podpísať nový Podpisový vzor alebo dodatok k Zmluve, o čom Banka Klienta bezodkladne informuje. Nový Podpisový vzor, ktorý bol Bankou a Klientom podpísaný, nahrádza predchádzajúcu verziu Podpisového vzoru a stáva sa neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy. 4.2.6. Klient súhlasí s tým, aby Banka sprístupnila Používateľovi informácie o číslach Pripojených účtoch, uvedených v Podpisovom vzore.

4.3 PRIPOJENÉ OSOBY

- 4.3.1 Podmienkou pripojenia Pripojenej osoby k Hlavnej zmluve, na základe Pripojenej zmluvy je predloženie Udelenia súhlasu, a to pred uzatvorením Pripojenej zmluvy. Hlavný klient je oprávnený kedykoľvek odvolať Udenie súhlasu, o čom je povinný bezodkladne informovať Pripojenú osobu, ktorej sa Udenie súhlasu, ktoré bolo odvolané, týka.
- 4.3.2 Pripojené osoby môžu prostredníctvom Portálu využívať len služby Základného balíka a Doplnkové služby, ktoré im Hlavný klient určil zo zoznamu svojich Pripojených služieb. Hlavný klient je povinný informovať Pripojenú osobu o službách Základného balíka a Doplnkových službách, ktoré je oprávnená využívať, ako aj o všetkých neskorších zmenách.

4.4 POUŽÍVANIE SLUŽBY

- 4.4.1 Klient využíva Službu prostredníctvom Používateľov, ktorých určil v Zmluve.
- 4.4.2 Klient je povinný definovať Podpisové pravidlá pre každý Pripojený účet samostatne.
- 4.4.3 Klient je oprávnený požiadať Banku o zmenu Používateľov, a to buď o doplnenie nového/ých Používateľ/a/ov alebo vylúčenie existujúceho/ich Používateľ/a/ov. Uvedenú zmenu je možné vykonať vyhotovením nového Podpisového vzoru alebo zmenou existujúceho Podpisového vzoru formou vyhotovenia dodatku k Zmluve, prípadne dodatkom k Zmluve, ak sa Banka a Klient na tom dohodnú. Nový Podpisový vzor alebo dodatok k Zmluve musia byť Klientom a Bankou podpísané vlastnoručným podpisom v listinnej podobe na Obchodnom mieste. Podpisový vzor k Hlavnej zmluve alebo dodatok k Hlavnej zmluve je možné podpísať aj elektronickými prostriedkami prostredníctvom Služby Biznis zóna, Podpisový vzor k Hlavnej zmluve alebo dodatok k Hlavnej zmluve však musia byť Hlavným klientom podpísané výlučne kvalifikovaným elektronickým podpisom. Ak Banka a Klient nový Podpisový vzor alebo dodatok k Zmluve podpíšu, Banka Klientom požadovanú zmenu v zmysle nového Podpisového vzoru alebo dodatku k Zmluve vykoná v lehote piatich (5) Bankových pracovných dní odo dňa podpisu nového Podpisového vzoru alebo dodatku k Zmluve Klientom aj Bankou, o čom Banka Klienta informuje. V odôvodnených prípadoch (napr. Podpisový vzor alebo dodatok k Zmluve nie je Klientom riadne podpísaný alebo v prípadoch uvedených v ŠOP pre Biznis zónu) je Banka oprávnená odmietnuť podpísať nový Podpisový vzor alebo dodatok k Zmluve, o čom Banka Klienta bezodkladne informuje.) Nový Podpisový vzor, ktorý bol Bankou a Klientom podpísaný, nahrádza predchádzajúcu verziu Podpisového vzoru a stáva sa neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.
- 4.4.4 Na základe Spôsobu disponovania určeného Klientom v Prílohe A k Zmluve alebo v Podpisovom vzore, Banka následne určí typ spoludisponovania a prideli Podpisové váhy jednotlivým Používateľom pre daný Pripojený účet, Pripojenú službu a Limit, a to nasledujúcim spôsobom:
- Klient zvolil Autorizáciu z rovnakej Podpisovej skupiny. Povolené kombinácie Autorizácie sú “A”, “AA”, “AAA”, “B”, “BB”, “BBB”. Banka nastaví pre Podpisové pravidlo typ spoludisponovania „jednoduché spoludisponovanie“. Podľa počtu uvedených písmen nastaví Podpisové váhy Používateľom nasledujúcim spôsobom:
 - Pre “A” alebo “B” Podpisová váha 100 bodov.
 - Pre “AA” alebo “BB” Podpisová váha 50 bodov.
 - Pre “AAA” alebo “BBB” Podpisová váha 34 bodov.

Každý takto určený Používateľ je priradený na Portáli pre dané Podpisové pravidlo do Podpisovej skupiny „A“. Aplikovanie Podpisového pravidla sa považuje za úspešné, keď súčet Podpisových váh Používateľov na základe toho istého Podpisového pravidla dosiahol aspoň 100 bodov.

- Klient zvolil Autorizáciu z dvoch rôznych Podpisových skupín. Povolené kombinácie sú „AB“, „AAB“, „ABB“. Banka nastaví pre Podpisové pravidlo typ spoludisponovania „kombinované spoludisponovanie“.
- Podľa počtu uvedených písmen „A“ a „B“ nastaví Podpisové váhy Používateľom nasledujúcim spôsobom:

- Pre „AB“ – každý Používateľ v Podpisovej skupine „A“ bude mať Podpisovú váhu 50 bodov a každý Používateľ v Podpisovej skupine „B“ bude mať Podpisovú váhu 50 bodov.
- Pre „AAB“ a „ABB“ – každý Používateľ v Podpisovej skupine „A“ bude mať Podpisovú váhu 34 bodov a každý Používateľ v Podpisovej skupine „B“ bude mať Podpisovú váhu 34 bodov.

Každý Používateľ s právom Autorizácie Dátových súborov je priradený v rámci Podpisového pravidla do tej istej Podpisovej skupiny ako uviedol Klient v Prílohe A alebo v Podpisovom vzore. Aplikovanie Podpisového pravidla sa považuje za úspešné v prípade, že súčet Podpisových váh Používateľov na základe toho istého Podpisového pravidla dosiahol aspoň 100 bodov a súčasne z každej Podpisovej skupiny aspoň jeden Používateľ autorizoval Dátový súbor.

- 4.4.5 Klient je povinný pri používaní Služby konať v súlade so Zmluvou, Podmienkami a aktuálnou verziou Operačného manuálu.
- 4.4.6 Používateľ je povinný pri používaní Služby konať v súlade s Podmienkami a aktuálnou verziou Operačného manuálu.
- 4.4.7 Operačný manuál je Banka oprávnená jednostranne meniť, a to z technických dôvodov (napr. za účelom zvýšenia bezpečnosti Služby a pod.) alebo z dôvodov zmeny poskytovaných Pripojiteľných služieb, o čom bude Klient informovaný prostredníctvom Portálu alebo na Webovom sídle a bez zbytočného odkladu po vykonaní tejto zmeny.
- 4.4.8 V prípade rozporu medzi ustanoveniami Operačného manuálu a Podmienok majú prednosť ustanovenia Podmienok.
- 4.4.9 Klient je povinný zabezpečiť na vlastné náklady a vlastnú zodpovednosť potrebnú technickú infraštruktúru (hardvér a softvér) požadovanú pre využívanie Služby. Klient je tiež povinný zabezpečiť potrebnú ochranu proti programom a kybernetickým útokom, ktoré môžu poškodiť technickú infraštruktúru alebo elektronickú platformu alebo systém Banky.
- 4.4.10 Klient je zodpovedný za všetky úkony vykonávané Používateľmi prostredníctvom Služby. Klient je povinný zabezpečiť všetky opatrenia potrebné na predchádzanie prípadným škodám, ktoré môžu Banke v súvislosti s konaním Používateľov vzniknúť (napr. v systéme Banky).

4.5 POUŽÍVATELIA

- 4.5.1 Používatelia sú oprávnení používať Službu v súlade s InBiz rolou Používateľa, Podpisovou skupinou a Rozsahom oprávnení k Pripojeným účtom a Pripojeným službám, ktoré určil Klient (v prípade Rozsahu oprávnení aj Používateľ s Administrátorskými oprávneniami) pre každého Používateľa zvlášť.
- Používateľ môže mať jednu z nasledujúcich InBiz rolí Používateľa:
- Administrátor – je len jeden pre celé Zoskupenie a je priradený Hlavnému klientovi, ktorý Administrátora určuje. Administrátor má Administrátorské oprávnenia vo vzťahu k celému Zoskupeniu a jeho Používateľom. Zároveň má aj InBiz rolu Používateľa Operátor, pokiaľ Hlavný klient neurčí inak.
 - Konfigurátor – má Administrátorské oprávnenia, a to vo vzťahu ku Hlavnému klientovi a/alebo Pripojeným osobám a ich Používateľom, s výnimkou Administrátora. Konfigurátor má zároveň aj InBiz rolu Používateľa Operátor, pokiaľ Klient neurčí inak.
 - Operátor – môže prezeráť, vytvárať, autorizovať, odosielať a prijímať Dátové súbory v rámci Rozsahu oprávnení.
- 4.5.2 Klient je oprávnený požiadať Banku o zmenu InBiz roly Používateľa a/alebo Podpisovej skupiny Používateľa. Uvedenú zmenu je možné vykonať vyhotovením nového Podpisového vzoru alebo zmenou existujúceho Podpisového vzoru formou vyhotovenia dodatku k Zmluve, prípadne dodatkom k Zmluve, ak sa Banka a Klient na tom dohodnú. Nový Podpisový vzor alebo dodatok k Zmluve musia byť Klientom a Bankou podpísané vlastnoručným podpisom v listinnej podobe na Obchodnom mieste. Podpisový vzor k Hlavnej zmluve alebo dodatok k Hlavnej zmluve je možné podpísať aj elektronickými prostriedkami prostredníctvom Služby Biznis zóna, Podpisový vzor k Hlavnej zmluve alebo dodatok k Hlavnej zmluve však musia byť Hlavným klientom podpísané výlučne kvalifikovaným elektronickým podpisom. Ak Banka a Klient nový Podpisový vzor alebo dodatok k Zmluve podpíšu, vykoná Banka Klientom požadovanú zmenu v zmysle nového Podpisového vzoru alebo dodatku k Zmluve v lehote piatich (5) Bankových pracovných dní odo dňa jeho podpisu Bankou aj Klientom, o čom Banka Klienta informuje. V odôvodnených prípadoch (napr. Podpisový vzor alebo dodatok k Zmluve nie je Klientom riadne podpísaný alebo v prípadoch uvedených v ŠOP pre Biznis zónu) je Banka oprávnená odmietnuť podpísať nový Podpisový vzor alebo

dotatku k Zmluve, o čom Banka Klienta bezodkladne informuje. Nový Podpisový vzor, ktorý bol Bankou a Klientom podpísaný, nahrádza predchádzajúcu verziu Podpisového vzoru a stáva sa neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

- 4.5.3 Klient je oprávnený požiadať Banku o zmenu Rozsahu oprávnení Používateľa. Uvedenú zmenu je možné vykonať vyhotovením nového Podpisového vzoru alebo zmenou existujúceho Podpisového vzoru formou vyhotovenia dodatku k Zmluve alebo dodatkom k Zmluve, ak sa Banka a Klient na tom dohodnú, prípadne zmenou priamo v Portáli prostredníctvom Administrátora a/alebo Konfigurátora. V prípade vyhotovenia nového Podpisového vzoru alebo dodatku k Zmluve musí byť Podpisový vzor alebo dodatok k Zmluve podpísaný Klientom a Bankou vlastnoručným podpisom v listinnej podobe na Obchodnom mieste. Podpisový vzor k Hlavnej zmluve alebo dodatok k Hlavnej zmluve je možné podpísať aj elektronickými prostriedkami prostredníctvom Služby Biznis zóna, Podpisový vzor k Hlavnej zmluve alebo dodatok k Hlavnej zmluve však musia byť Hlavným klientom podpísané výlučne kvalifikovaným elektronickým podpisom. Ak Banka a Klient nový Podpisový vzor alebo dodatok k Zmluve podpíšu, vykoná Banka Klientom požadovanú zmenu v zmysle nového Podpisového vzoru alebo dodatku k Zmluve v lehote piatich (5) Bankových pracovných dní odo dňa podpisu nového Podpisového vzoru alebo dodatku k Zmluve Klientom aj Bankou, o čom Klienta bezodkladne informuje. V odôvodnených prípadoch (napr. Podpisový vzor alebo dodatok k Zmluve nie je Klientom riadne podpísaný alebo v prípadoch uvedených v ŠOP pre Biznis zónu) je Banka oprávnená odmietnuť podpísať Podpisový vzor alebo dodatok k Zmluve, o čom Banka Klienta bezodkladne informuje.
- 4.5.4 Aktuálna a platná verzia Rozsahu oprávnení Používateľov je vždy na Portáli.
- 4.5.5 Banka prijíma požiadavky na zablokovanie prístupu Používateľa do Služby buď na Obchodnom mieste Banky počas pracovných hodín Obchodného miesta alebo prostredníctvom Kontaktného centra, a to 24x7. Banka prijíma požiadavky na odblokovanie zablokovaného prístupu Používateľa do Služby na Obchodnom mieste Banky počas pracovných hodín Obchodného miesta.
- 4.5.6 O zablokovanie a odblokovanie zablokovaného prístupu Používateľa do Služby môže požiadať Klient.
- 4.5.7 Zablokovanie a odblokovanie zablokovaného Používateľa môže vykonať aj Administrátor na Portáli v rámci Administrátorských oprávnení.
- 4.5.8 Používateľov s oprávnením Prehľad kariet a/alebo Správa kariet určuje Klient v Žiadosti alebo v Podpisovom vzore. Používateľ, ktorému Klient udelil oprávnenie na službu Prehľad kariet a/alebo Správa kariet, má prostredníctvom služby InBiz prístup ku všetkým:
- debetným kartám vydaným k účtu (účtom), majiteľom ktorého (ktorých) je Hlavný klient, ako aj ku debetným kartám, vydaným k účtu (účtom), majiteľom ktorého (ktorých) je iná osoba ako Hlavný klient, a ktorá (ktoré), na základe udeleného Splnomocnenia, udelila (udelili) Hlavnému klientovi oprávnenie vykonávať akékoľvek úkony týkajúce sa týchto debetných kariet a/alebo oboznamovať sa s informáciami týkajúcimi sa týchto debetných kariet a/alebo
 - kreditným kartám s poskytnutým úverovým limitom (úverovými limitmi), držiteľom ktorého (ktorých) je Hlavný klient, ako aj ku kreditným kartám s poskytnutým úverovým limitom (úverovými limitmi), držiteľom ktorého (ktorých) je iná osoba ako Hlavný klient a ktorá (ktoré), na základe udeleného Splnomocnenia udelila (udelili) Hlavnému klientovi oprávnenie vykonávať akékoľvek úkony týkajúce sa týchto kreditných kariet a/alebo oboznamovať sa s informáciami týkajúcimi sa týchto kreditných kariet.
- 4.5.9 V prípade Zoskupenia má Používateľ s oprávnením Prehľad kariet a/alebo Správa kariet prostredníctvom služby InBiz prístup aj ku všetkým:
- debetným kartám vydaným k účtu (účtom), majiteľom ktorého (ktorých) je Pripojená osoba, vo vzťahu ku ktorej má stanovený Rozsah oprávnení a
 - kreditným kartám s poskytnutým úverovým limitom (úverovými limitmi), držiteľom ktorého (ktorých) je Pripojená osoba, vo vzťahu ku ktorej má stanovený Rozsah oprávnení.
- 4.5.10 Služba Prehľad kariet umožňuje prístup k informáciám o debetných a/alebo kreditných kartách, napr. o zrealizovaných transakciách, nastavených limitoch, platnosti karty a pod.
- 4.5.11 Služba Správa kariet umožňuje:
- zaslať Banke oznámenie o záujme Klienta požiadať o vydanie novej kreditnej a/alebo debetnej karty, na základe čoho Banka vystaví žiadosť o vydanie debetnej karty a/alebo žiadosť o vydanie kreditnej karty;
 - zaslať Banke žiadosť o znovu vydanie kreditnej a/alebo debetnej karty z dôvodu straty, krádeže alebo poškodenia;
 - zaslať žiadosť o trvalú blokáciu kreditnej a/alebo debetnej karty;
 - zmeniť internetový limit na debetnej karte. Internetový limit na debetnej karte je zmenený okamžite;
 - zmeniť maximálny denný limit na debetnej karte, limit pre výbery prostredníctvom bankomatu a limit pre transakcie u obchodníkov. Zmenu maximálneho denného limitu a/alebo limitu pre výbery prostredníctvom bankomatu a/alebo limitu pre transakcie u obchodníkov Banka zrealizuje v lehote piatich (5) Bankových pracovných dní odo

dňa prijatia Žiadosti. V odôvodnených prípadoch je Banka oprávnená dočasne pozastaviť vykonanie zmeny uvedenej v predchádzajúcej vete, a to na nevyhnutnú dobu, o čom Banka Klienta bezodkladne informuje;

f) zmeniť internetový limit na kreditnej karte. Internetový limit na kreditnej karte je zmenený okamžite;

g) zmeniť hotovostný limit na kreditnej karte. Zmenu hotovostného limitu Banka zrealizuje v lehote piatich (5) Bankových pracovných dní odo dňa prijatia Žiadosti. V odôvodnených prípadoch je Banka oprávnená dočasne pozastaviť vykonanie zmeny uvedenej v predchádzajúcej vete, a to na nevyhnutnú dobu, o čom Banka Klienta bezodkladne informuje;

h) nastaviť Notifikáciu o transakciách realizovaných debetnými a/alebo kreditnými kartami, ktoré boli držiteľom karty autorizované.

4.5.12 Používateľ, ktorému bola aktivovaná služba Výpisy z POS má prostredníctvom služby Inbiz prístup k elektronickým výpisom z platobných terminálov (ETF POS), za predpokladu, že je Používateľom Klienta ktorý s Bankou uzatvoril Zmluvu o akceptácii platobných kariet.

4.5.13 Používateľom služby FileGate je Administrátor. Všetky úkony vykonané prostredníctvom služby FileGate sú považované za úkony vykonané Klientom.

4.5.14 Služba FileGate umožňuje prijímať Dátové súbory zaslané Bankou a odosielať Dátové súbory do Banky.

4.5.15 Dátové súbory môžu byť odosielané do Banky nasledovnými spôsobmi:

a) prostredníctvom služby InBiz s možnosťou úpravy – Dátový súbor je z FileGate odoslaný do služby InBiz s možnosťou úpravy. Dátový súbor podlieha Autorizácii podľa Podpisových pravidiel, určených v Prílohe A k Zmluve alebo v Podpisovom vzore.

b) prostredníctvom služby InBiz bez možnosti úpravy – Dátový súbor je z FileGate odoslaný do služby InBiz bez možnosti úpravy. Dátový súbor podlieha Autorizácii podľa Podpisových pravidiel, určených v Prílohe A k Zmluve alebo v Podpisovom vzore.

4.5.16 Dátové súbory môžu byť prijímané vo forme dátových výpisov, PDF výpisov a Intraday reportov (ak ich Klient požaduje), a to v Klientom zvolenej frekvencii.

4.5.17. Používateľ, ktorému bola aktivovaná služba Úvery má prístup k informáciám o všetkých úveroch Klienta, ktorého je Používateľom.

4.6 BEZPEČNOSTNÉ PRVKY

4.6.1 Bezpečnostné prvky slúžia na identifikáciu a/alebo Autentifikáciu Používateľa pri prihlásení sa do Portálu a na Autorizáciu ním vykonávaných operácií prostredníctvom Portálu (napr. odosielanie Dátových súborov a pod.).

4.6.2 Bezpečnostné prvky sú vydávané pre konkrétneho Používateľa a sú doručené priamo Používateľovi alebo Klientovi, ktorý je povinný ich bezodkladne odovzdať Používateľovi. Bezpečnostné prvky a Bezpečnostný nástroj sa považujú za doručené okamihom ich odovzdania Používateľovi a/alebo Klientovi po jeho predchádzajúcej identifikácii a v prípade, že sú zasielané emailom, považujú sa za doručené v deň nasledujúci po dni ich odoslania, ak nie je preukázaný skorší/ iný termín ich doručenia.

4.6.3 .

Používateľ získa nasledovné Bezpečnostné prvky a Bezpečnostný nástroj:

- InBiz Login ID, ktorý je uvedený/doručený Používateľovi v Potvrdení o prevzatí BP;
- Heslo (PIN) je doručené Používateľovi na e-mailovú adresu, ktorú určil Klient v Žiadosti alebo v Podpisovom vzore, resp. ktorá je uvedená v jeho InBiz profile v prípade neskorších zmien;
- InBiz OTC Token, ktorý generuje OTC kód. InBiz OTC Token je doručený Používateľovi Bankou do vlastných rúk alebo prostredníctvom Klienta, ktorému InBiz OTC Token doručí Banka do vlastných rúk .

4.6.4 V prípade, ak je jedna osoba Používateľom viacerých Zoskupení, sú Používateľovi pridelené osobitné Bezpečnostné prvky a Bezpečnostný nástroj, ktoré sú jedinečné pre každé Zoskupenie zvlášť.

4.6.5 Používateľ je oprávnený využívať Bezpečnostné prvky vo vzťahu ku všetkým Pripojeným účtom a Pripojeným službám Zoskupenia podľa určeného Rozsahu oprávnení k Pripojeným účtom a Pripojeným službám.

4.6.6 Klient a Používateľ môžu kedykoľvek požiadať o zablokovanie alebo zrušenie InBiz OTC Tokenu.

4.6.7 Banka je aj bez predchádzajúceho oznámenia oprávnená zablokovať Bezpečnostné prvky a/alebo Bezpečnostný nástroj a/alebo prístup do Služby:

a) v prípade podozrenia zo zneužitia alebo neautorizovaného použitia Bezpečnostného prvku a/alebo Bezpečnostného nástroja a/alebo

b) z dôvodov týkajúcich sa bezpečnosti Bezpečnostného prvku a/alebo Bezpečnostného nástroja a/alebo Služby

a/alebo,

c) ak podľa jej uváženia, najmä na základe predložených dokladov existuje dôvodná pochybnosť o zmene, platnosti zmeny alebo spôsobe konania osoby/osôb vykonávajúcich pôsobnosť štatutárneho orgánu alebo prokuristu Klienta, a to až do predloženia dokumentu preukazujúceho zmenu zápisu v príslušnom registri a/alebo do predloženia rozhodnutia príslušného orgánu (súdu, štátneho orgánu a pod.) a/alebo

d) ak zmena v osobe/osobách štatutárneho orgánu alebo prokuristu Klienta a/alebo v spôsobe ich konania jej bola oznámená a riadne preukázaná, bez existencie dôvodnej pochybnosti o vykonanej zmene, ale nie je možné na základe oznámenia vykonať požadované zmeny,

.. O zablokovaní Bezpečnostného prvku a/alebo Bezpečnostného nástroja a/alebo prístupu do Služby informuje Banka Klienta prostredníctvom Obchodného miesta, Kontaktného centra alebo Portálu.

- 4.6.8 Stratu, krádež, zneužitie alebo neautorizované použitie Bezpečnostných prvkov a/alebo Bezpečnostného nástroja je Používateľ alebo Klient povinný bez zbytočného odkladu nahlásiť Banke a požiadať o ich zablokovanie, a to prostredníctvom Kontaktného centra alebo Obchodného miesta. Bezpečnostný prvok a/alebo Bezpečnostný nástroj môže zablokovať aj Používateľ (a to buď pre seba alebo v prípade Administrátora a/alebo Konfigurátora aj pre iných Používateľov) prostredníctvom Portálu, v súlade s postupom uvedeným v Operačnom manuáli.
- 4.6.9 Banka prijíma požiadavky na zablokovanie Bezpečnostných prvkov a/alebo Bezpečnostného nástroja buď na Obchodnom mieste Banky počas pracovných hodín Obchodného miesta alebo prostredníctvom Kontaktného centra, a to 24x7. Banka prijíma požiadavky na odblokovanie Bezpečnostných prvkov a/alebo Bezpečnostného nástroja na Obchodnom mieste Banky počas pracovných hodín Obchodného miesta.
- 4.6.10 Zablokovanie Bezpečnostných prvkov a/alebo Bezpečnostného nástroja znemožní Používateľovi využívať Službu vo vzťahu k tomu Zoskupeniu, ku ktorému boli tieto Bezpečnostné prvky a/alebo Bezpečnostný nástroj vydané.
- 4.6.11 Do momentu nahlásenia straty, krádeže, zneužitia alebo neautorizovaného použitia Bezpečnostných prvkov a/alebo Bezpečnostného nástroja v zmysle článku 4.6.8. Podmienok Klient znáša všetku stratu a škodu s tým súvisiacu.
- 4.6.12 Od momentu nahlásenia straty, krádeže, zneužitia alebo neautorizovaného použitia Bezpečnostných prvkov a/alebo Bezpečnostného nástroja v zmysle článku 4.6.8. Podmienok Klient neznáša finančné dôsledky s tým súvisiace, okrem prípadov, keď Klient alebo Používateľ konal podvodným spôsobom, prípadne k strate, krádeži, zneužitiu alebo neautorizovanému použitiu Bezpečnostných prvkov a/alebo Bezpečnostného nástroja došlo úmyselným nespĺnením jednej alebo viacerých povinností podľa článku 7.1 Podmienok alebo nespĺnením jednej alebo viacerých povinností podľa článku 7.1 Podmienok v dôsledku hrubej nebanlivosti.

4.7 PRENOS DÁT

- 4.7.1 Portál umožňuje prenos Dátových súborov z Odosielajúcej banky do Prijímajúcej banky.
- 4.7.2 O výsledku prenosu Dátového súboru je Používateľ informovaný prostredníctvom Portálu.
- 4.7.3 Prenos Dátového súboru z Portálu do Prijímajúcej banky:
- je vykonaný do dvoch (2) hodín od okamihu jeho zaslania, v prípade, že Prijímajúcou bankou je Skupinová banka;
 - sa riadi lehotami služieb elektronického prenosu stanovenými Prijímajúcou bankou, v prípade, že Prijímajúca banka nie je Skupinovou bankou.
- 4.7.4 Dátový súbor zasielaný Prijímajúcej banke, ktorá je Skupinovou bankou, sa považuje za doručený (v prípade, ak medzi Klientom a Skupinovou bankou nie je dohodnuté inak):
- v deň, kedy bol z Portálu odoslaný, za predpokladu, že bol odoslaný najneskôr do 12:00 daného Bankového pracovného dňa;
 - v Bankový pracovný deň nasledujúci po dni jeho odoslania z Portálu, v prípade, ak bol odoslaný po 12:00 daného Bankového pracovného dňa alebo v deň, ktorý nie je Bankovým pracovným dňom, pokiaľ Prijímajúca banka nerozhodne, že aj takto zaslaný Dátový súbor sa považuje za doručený v deň, kedy ňou bol prijatý.
- 4.7.5 Dátový súbor zasielaný Prijímajúcej banke, ktorá nie je Skupinovou bankou, sa považuje za doručený v lehote dohodnutej medzi Klientom a touto Prijímajúcou bankou.
- 4.7.6 Pre posúdenie splnenia lehôt uvedených v článku 4.7.3 a 4.7.4 je rozhodujúci miestny čas tej banky, ktorá vedie Pripojený účet, uvedený v Dátovom súbore.
- 4.7.7 Dátový súbor musí zodpovedať technickým požiadavkám stanoveným v Operačnom manuáli. V prípade, že tieto podmienky nie sú splnené, nebude Dátový súbor odoslaný.
- 4.7.8 Banka nie je zodpovedná za obsah Dátového súboru zaslaného Klientom alebo Odosielajúcou bankou. Banka zabezpečuje iba prenos Dátového súboru prijatého od Klienta alebo Odosielajúcej banky, bez kontroly jeho obsahu a pôvodu.
- 4.7.9 Prijímajúca Banka nie je povinná vykonávať žiadnu dodatočnú kontrolu pôvodu Dátového súboru ani dokumentov

v ňom obsiahnutých.

4.8 VYKONÁVANIE A ZRUŠENIE POKYNOV V DÁTOVÝCH SÚBOROCH

- 4.8.1 Pokyny, obsiahnuté v Dátových súboroch, odoslané prostredníctvom Služby, sú vykonávané Prijímajúcou bankou v súlade s ustanoveniami zmlúv o Pripojenom účte alebo Pripojenej službe, na ktoré sa vzťahujú.
- 4.8.2 Pokyny, obsiahnuté v Dátových súboroch, musia byť presné, úplné, jednoznačné a ak je to vyžadované, tak aj podpísané pomocou príslušného Podpisového pravidla; pokiaľ tieto podmienky nie sú splnené, vykonanie týchto pokynov môže byť pozastavené alebo zdržané Prijímajúcou alebo Odosielajúcou bankou až do získania potrebných opráv alebo doplnení.
- 4.8.3 Všetky chyby a zdržania pri spracovaní pokynov obsiahnutých v Dátových súboroch zaslaných prostredníctvom služby InBiz, sa riadia ustanoveniami zmlúv o Pripojenom účte alebo Pripojenej službe, ktoré sa na pokyny obsiahnuté v Dátových súboroch vzťahujú. Banka nezodpovedá za spracovanie pokynov obsiahnutých v Dátových súboroch, ani za ich nespracovanie, pokiaľ nie je zároveň aj Prijímajúcou bankou.
- 4.8.4 Klient berie na vedomie, že Skupinové banky sú povinné postupovať v súlade s právnym poriadkom štátu, ktorým sa Skupinová banka riadi (napr. právne predpisy v oblasti prevencie legalizácie príjmov z trestnej činnosti, a pod.). Skupinové banky preto nezodpovedajú Klientovi za akékoľvek škody súvisiace s ich povinnosťou konať v súlade s týmto právnym poriadkom (napríklad škody spôsobenej Klientovi odmietnutím jeho pokynu obsiahnutého v Dátovom súbore, ktorý nebol v súlade s právnym poriadkom štátu, ktorým sa Skupinová banka riadi).

4.9 UCHOVÁVANIE DÁTOVÝCH SÚBOROV

- 4.9.1 Banka je povinná uchovávať kópie Dátových súborov zaslaných alebo prijatých Klientom prostredníctvom služby InBiz.
- 4.9.2 Dátové súbory vymieňané s Klientom prostredníctvom služby InBiz sú uchovávané a archivované v elektronickej forme po dobu 10 rokov.

4.10 KOMUNIKÁCIA

- 4.10.1 Banka zverejňuje informácie týkajúce sa stavu prevádzky Služby (napr. Upozornenie na dočasný výpadok Služby a pod.) v príslušnej sekcii verejnej časti Portálu.
- 4.10.2 Banka oznamuje informácie týkajúce sa využívania služby InBiz Klientom v súkromnej časti Portálu.
- 4.10.3 Komunikácia v zmysle článku 4.10.1 a 4.10.2 je považovaná za ekvivalent komunikácie v listinnej podobe a považuje sa za doručenie Klientovi v nasledujúci deň po jej Zverejnení v príslušnej časti Portálu.
- 4.10.4 Banka môže zabezpečiť komunikáciu v zmysle článku 4.10.1 aj v listinnej podobe v prípade, ak to vyžaduje osobitný právny predpis, a to na Klientom naposledy oznámenú korešpondenčnú adresu.
- 4.10.5 Akákoľvek komunikácia, ktorú Klient zasiela Banke v listinnej podobe, musí byť zaslaná na adresu sídla Banky alebo na adresu Obchodného miesta Banky, ktoré zabezpečuje komunikáciu s Klientom.

4.11 NEDOSTUPNOSŤ SLUŽBY

- 4.11.1 Prevádzka Služby môže byť kedykoľvek dočasne nedostupná, pokiaľ to Banka považuje za nevyhnutné, z dôvodu zaistenia bezpečnosti alebo riadneho fungovania Služby. Informácia o plánovanej nedostupnosti Služby bude Bankou zverejnená vo verejnej časti Portálu.
- 4.11.2 Pokiaľ Banka považuje za nevyhnutné vykonať okamžité prerušenie prevádzky Služby (napr. z bezpečnostných dôvodov a pod.), môže Banka vykonať takéto prerušenie aj bez predchádzajúceho Upozornenia.
- 4.11.3 Služba môže byť tiež nedostupná z dôvodov „vyššej moci“. Pod pojmom „vyššia moc“ sa rozumie akákoľvek udalosť, ktorú Banka nevie ovplyvniť alebo jej zabrániť, napríklad výpadky, zdržania alebo nefunkčnosti telefonického, elektrického alebo elektronického pripojenia, opatrenie, rozhodnutie alebo nariadenie štátnych orgánov, obmedzenie vyplývajúce z právnych predpisov, štrajk zamestnancov Banky, a pod.
- 4.11.4 Banka je oprávnená kedykoľvek pozastaviť prenos Dátových súborov, a to z bezpečnostných dôvodov (napríklad podozrenia z podvodného konania); Banka nezodpovedá Klientovi za škodu, ktorá mu v súvislosti s pozastavením prenosu Dátových súborov vznikla alebo môže vzniknúť.

5 TRVANIE A ZÁNIK INBIZ ZMLUVY

- 5.1 Zmluva môže byť ukončená vzájomnou dohodou Banky a Klienta, výpoveďou, odstúpením, v prípadoch uvedených v článku 5.2.3 a 5.3.4 Podmienok alebo iným spôsobom, uvedeným v tomto článku Podmienok.

5.2 HLAVNÁ ZMLUVA

- 5.2.1 Každá zo zmluvných strán (Banka aj Hlavný klient) je oprávnená Hlavnú zmluvu vypovedať aj bez uvedenia dôvodu. Za výpoveď Hlavného klienta sa považuje aj jeho Žiadosť o zrušenie Služby. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. To neplatí, ak Hlavný klient alebo Používateľ konal preukázateľne podvodným spôsobom, kedy je Banka oprávnená od Hlavnej zmluvy odstúpiť v súlade s článkom 5.2.3. Podmienok.
- 5.2.2 V prípade, ak je služba InBiz zaradená ako súčasť balíka produktov a služieb k bežnému účtu Klienta a Klient požiada o zrušenie tohto bežného účtu vrátane produktov a služieb zaradených do balíka k bežnému účtu alebo o vyradenie a zrušenie služby InBiz zaradenej do balíka produktov a služieb k bežnému účtu, zaniká aj Zmluva o InBize, a to nasledujúci Bankový pracovný deň po dni podania uvedenej žiadosti.
- 5.2.3 Banka je oprávnená odstúpiť od Hlavnej zmluvy v nasledovných prípadoch:
- ak Banka nadobudne dôvodné podozrenie, že konanie Hlavného klienta alebo Používateľa je v rozpore s platnými právnymi predpismi alebo ich obchádza alebo je v rozpore s dobrými mravmi alebo zásadami poctivého obchodného styku;
 - ak Hlavný klient alebo Používateľ opakovane porušil ustanovenie Podmienok alebo Hlavnej zmluvy, alebo Hlavný klient alebo Používateľ porušil ustanovenie Podmienok alebo Hlavnej zmluvy závažným spôsobom;
 - ak v majetkových pomeroch Hlavného klienta nastali také zmeny, ktoré ohrozujú alebo sú spôsobilé ohroziť plnenie záväzkov Hlavného klienta voči Banke;
 - ak bol na Hlavného klienta podaný návrh na vykonanie exekúcie alebo výkon rozhodnutia;
 - ak bol na Hlavného klienta podaný návrh na vyhlásenie konkurzu alebo povolenie reštrukturalizácie alebo sa voči Hlavnému klientovi začalo konkurzné alebo reštrukturalizačné konanie;
 - ak Hlavný klient nesúhlasil so zmenou týchto Podmienok v zmysle článku 12.5. Podmienok;
 - v prípade uvedenom v článku 5.2.1 Podmienok.
- Odstúpenie od Hlavnej zmluvy je účinné po uplynutí siedmich (7) kalendárnych dní po dni, kedy bolo odstúpenie podané na poštovú prepravu.
- 5.2.4 Dňom zániku Hlavnej zmluvy zanikajú:
- Používateľa, určení v súvislosti s Hlavnou zmluvou;
 - Pripojené zmluvy, ak boli uzatvorené, vrátane Používateľov určených v súvislosti s Pripojenými zmluvami;
 - súvisiace Splnomocnenia, ak boli udelené;
 - súvisiace Udelenia súhlasu, ak boli udelené.
- 5.2.5 Hlavný klient je povinný bezodkladne oboznámiť o zániku Hlavnej zmluvy:
- Používateľov, určených v súvislosti s Hlavnou zmluvou;
 - všetky Pripojené osoby k Hlavnej zmluve.
- 5.2.6 Pripojená osoba je povinná bezodkladne oboznámiť o zániku Hlavnej zmluvy a Pripojenej zmluvy Používateľov, určených v súvislosti s Pripojenou zmluvou.

5.3 PRIPOJENÁ ZMLUVA

- 5.3.1 Každá zo zmluvných strán (Banka aj Pripojená osoba) je oprávnená Pripojenú zmluvu vypovedať aj bez uvedenia dôvodu. Za výpoveď Pripojenej osoby sa považuje aj jej Žiadosť o zrušenie Služby. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. To neplatí, ak Pripojená osoba alebo Používateľ konal preukázateľne podvodným spôsobom, kedy je Banka oprávnená od Pripojenej zmluvy odstúpiť v súlade s článkom 5.3.4 Podmienok.
- 5.3.2 Pripojená zmluva zaniká aj dňom odvolania Udelenia súhlasu Hlavným klientom.
- 5.3.3 V prípade, ak je služba InBiz zaradená ako súčasť balíka produktov a služieb k bežnému účtu Pripojenej osoby a Pripojená osoba požiada o zrušenie tohto bežného účtu vrátane produktov a služieb zaradených do balíka k bežnému účtu alebo o vyradenie a zrušenie služby InBiz, zaradenej do balíka produktov a služieb k bežnému účtu, zaniká aj Zmluva o InBize, a to nasledujúci Bankový pracovný deň po dni podania uvedenej žiadosti.
- 5.3.4 Banka je oprávnená odstúpiť od Pripojenej zmluvy v nasledovných prípadoch:
- ak Banka nadobudne dôvodné podozrenie, že konanie Pripojenej osoby alebo Používateľa je v rozpore s platnými právnymi predpismi alebo ich obchádza alebo je v rozpore s dobrými mravmi alebo zásadami poctivého obchodného styku;
 - ak Pripojená osoba alebo Používateľ opakovane porušil ustanovenie Podmienok alebo Pripojenej zmluvy, alebo Pripojená osoba alebo Používateľ porušil ustanovenie Podmienok alebo Pripojenej zmluvy závažným spôsobom;

- c) ak v majetkových pomeroch Pripojenej osoby nastali také zmeny, ktoré ohrozujú alebo sú spôsobilé ohroziť plnenie záväzkov Pripojenej osoby voči Banke;
- d) ak bol na Pripojenú osobu podaný návrh na vykonanie exekúcie alebo výkon rozhodnutia;
- e) ak bol na Pripojenú osobu podaný návrh na vyhlásenie konkurzu alebo povolenie reštrukturalizácie alebo sa voči Pripojenej osobe začalo konkurzné alebo reštrukturalizačné konanie;
- f) ak Pripojená osoba nesúhlasila so zmenou týchto Podmienok v zmysle článku 12.5. Podmienok. ;
- g) v prípade uvedenom v článku 5.3.1 Podmienok.

Odstúpenie od Pripojenej zmluvy je účinné po uplynutí siedmich (7) kalendárnych dní po dni, kedy bolo odstúpenie podané na poštovú prepravu .

5.3.5. Dňom zániku Pripojenej zmluvy zanikajú Používatelia, určení v súvislosti s Pripojenou zmluvou. 5.3.6. Pripojená osoba je povinná bezodkladne oboznámiť o zániku Pripojenej zmluvy:

- Použíateľov, určených v súvislosti s Pripojenou zmluvou;
- Hlavného klienta.

6 REKLAMÁCIE

- 6.1 Podnet alebo sťažnosť Klienta, týkajúce sa správnosti a kvality služieb poskytovaných Bankou môže Klient uplatniť formou Reklamácie podľa Reklamačného poriadku. Ustanovenia týchto Podmienok majú, v prípade rozporu, prednosť pred ustanoveniami Reklamačného poriadku .
- 6.2 Klient je povinný uplatniť Reklamáciu neautorizovanej alebo chybné vykonanej platobnej operácie bez zbytočného odkladu odo dňa jej zistenia, najneskôr však v lehote do 6 mesiacov odo dňa odpísania/pripísania peňažných prostriedkov z účtu/na účet a to:
- písomnou formou na ktoromkoľvek Obchodnom mieste;
 - telefonicky prostredníctvom služby Kontakt (hovory sú spoplatňované poplatkom za miestny hovor).
- 6.3 Ak Klient nesplní povinnosť uvedenú v článku 6.2. Podmienok v uvedenej lehote , zaniká jeho nárok na náhradu vzniknutej škody po určenej lehote.
- 6.4 Akékoľvek podnety týkajúce sa Pripojených účtov, vedených v inej ako Skupinovej banke alebo Pripojených služieb, poskytovaných inou ako Skupinovou bankou, musia byť predložené banke alebo pobočke zahraničnej banky, s ktorou Klient uzavrel zmluvu o Pripojenom účte a/alebo Pripojenej službe.
- 6.5 Akékoľvek podnety týkajúce sa vykonania alebo nevykonania pokynov obsiahnutých v Dátových súboroch musia byť predložené Prijímajúcej banke, ktorá Dátové súbory prijala.
- 6.6 Reklamáciu týkajúcu sa výpisov z Pripojeného účtu vedeného v Skupinovej banke alebo týkajúce sa Pripojenej služby poskytovanej Skupinovou bankou Klient predkladá v písomnej forme v príslušnej Skupinovej banke, a to v lehote určenej v príslušnej zmluve týkajúcej sa Pripojeného účtu alebo Pripojenej služby, ktorá začína plynúť dňom, kedy Skupinová banka Reklamáciu prijala.

7 BEZPEČNOSŤ

- 7.1 Klient a Použíateľ sú povinní dodržiavať nasledovné pravidlá bezpečnosti:
- prihlasovať sa na Portál len z dôveryhodného zariadenia, ktoré je chránené pred vírusmi, škodlivými kódmi a útokmi zo siete a má pravidelne aktualizovaný antivírusový a antispyware softvér;
 - neprihlasovať sa na Portál na verejných počítačoch alebo verejných mobilných zariadeniach (napr. v internetovej kaviarni , v škole, v hoteli);
 - neinštalovať aplikáciu InBiz Mobile na iOS a Android zariadeniach modifikovaných „jail –breakom“ alebo „rootom“;
 - overiť bezpečnosť (šifrovanie) vzájomnej komunikácie a adresu a identitu webovej stránky Portálu;
 - venovať zvýšenú pozornosť e-mailom a iným správam a neotvárať podozrivé alebo neznáme prílohy a odkazy obsiahnuté v nevyžiadanych emailoch alebo iných správach od neznámych odosielateľov;
 - Bezpečnostné prvky a Bezpečnostný nástroj chrániť pred zneužitím, prezradením a odcudzením a zamedziť prístup tretích osôb k nim;
 - Bezpečnostné prvky a Bezpečnostný nástroj používať výlučne osobne, nepožičiavať ich, ani neprenehávať iným osobám, a to ani blízkym osobám;
 - pri zadávaní Bezpečnostných prvkov chrániť ich pred odpozorovaním;
 - v prípade zmeny Bezpečnostného prvku si zvoliť Bezpečnostný prvok, ktorý je dostatočne jedinečný (t. j. nevyužívať jednoduchú kombináciu čísel a písmen);
 - pri podozrení zo zneužitia, straty, odcudzenia alebo neautorizovaného použitia Bezpečnostných prvkov a/alebo Bezpečnostného nástroja a/alebo Služby okamžite požiadať Banku prostredníctvom Kontaktného centra alebo

Obchodného miesta o ich zablokovanie, prípadne deaktiváciu Služby a o vydanie nových Bezpečnostných prvkov a/alebo Bezpečnostného nástroja;

- pri podozrení zo straty alebo odcudzenia zariadenia, prostredníctvom ktorého sa využíva aplikácia InBiz Mobile bezodkladne požiadať Banku o deaktiváciu aplikácie InBiz Mobile prostredníctvom Kontaktného centra alebo aplikáciu InBiz Mobile okamžite deaktivovať prostredníctvom Služby;
- pri podozrení zo zneužitia alebo neautorizovaného použitia InBiz Login ID a/alebo Hesla (PIN), aplikáciu InBiz Mobile na zariadení, na ktorom sa používa, okamžite deaktivovať prostredníctvom Služby, aplikácie InBiz Mobile alebo Kontaktného centra;
- inštalovať aplikáciu InBiz Mobile iba z oficiálneho obchodu;
- skontrolovať pri inštalácii aplikácie InBiz Mobile, či je Banka jej vývojárom;
- na zariadení, na ktorom sa používa InBiz Mobile inštalovať aplikácie výhradne iba z oficiálnych elektronických obchodov pre aplikácie;
- neodpovedať na e-maily a telefonáty, v ktorých by od Klienta alebo Používateľa ktokoľvek, vrátane osôb vydávajúcich sa za zamestnancov Banky žiadali o poskytnutie údajov chránených Zákonom o bankách a/alebo Osobných údajov alebo údaje o Bezpečnostných prvkoch; tým nie je dotknuté ustanovenie článku 7.2. Podmienok. O akýchkoľvek pokusoch o získanie údajov chránených Zákonom o bankách a/alebo Osobných údajov a/alebo údajov o Bezpečnostných prvkoch je Klient a/alebo Používateľ povinný bezodkladne informovať Banku;
- neposilať a nevkladať údaje chránené Zákonom o bankách a/alebo Osobné údaje na nezašifrované a nezabezpečené internetové stránky;
- pri využívaní Služby dodržiavať ďalšie pravidlá bezpečnosti, ktoré Banka oznamuje na Portáli a/alebo ktoré sú uvedené v Operačnom manuáli;
- postupovať v súlade s bodom 4.6.8. Podmienok.

Nedodržanie vyššie uvedených zásad bude považované za nespĺnenie povinností Používateľa a Klienta z dôvodu hrubej nedbanlivosti.

- 7.2 Klient súhlasí s tým, aby Banka pri využívaní Služby použila na Autentifikáciu Používateľa Bezpečnostné prvky v Bankou stanovenej kombinácii. Banka je oprávnená z bezpečnostných dôvodov vyzvať Používateľa zmeniť si Bezpečnostné prvky.
- 7.3 V záujme zabezpečenia ochrany prístupu na Portál Banka Používateľovi odporúča zmeniť si počas prvého prihlásenia svoje Heslo. Používateľ si môže zmeniť Heslo kedykoľvek.
- 7.4 Portál je stránka zabezpečená protokolom SSL s platným (dôveryhodným) certifikátom a jej internetová adresa je <https://inbiz.vub.sk>. Tento certifikát umožňuje Používateľovi overiť si priamo cez internetový prehliadač, že sa skutočne nachádza na stránke Portálu. V prípade, že internetový prehliadač nezobrazuje správnu adresu, resp. zobrazí varovanie o nedôveryhodnom certifikáte, v záujme bezpečnosti a ochrany prístupu Používateľa Banka neodporúča zadávať Bezpečnostné prvky. Uvedenú skutočnosť je potrebné ihneď nahlásiť službe Kontakt.
- 7.5 Banka nikdy nebude žiadať Klienta ani Používateľa o:
- a) oznámenie alebo zadanie Bezpečnostných prvkov a/alebo údajov chránených Zákonom o bankách a/alebo Osobných údajov s výnimkou Autentifikácie a Autorizácie pri prihlásení sa a využívaní Služby,
 - b) aktívne oznámenie údajov z Bezpečnostných prvkov prostredníctvom telefonického hovoru, okrem prípadu, ak Klient alebo Používateľ žiadal o komunikáciu s Bankou prostredníctvom služby Kontakt.
- 7.6 Žiadosť o zadanie viacerých údajov z Bezpečnostných prvkov môže byť základom útokov (phishing, pharming,...) na Klienta alebo Používateľa.
- 7.7 Počet po sebe nasledujúcich nesprávnych pokusov o zadanie Bezpečnostného prvku je obmedzený. Po ich vyčerpaní je prístup na Portál automaticky zablokovaný. Klient môže požiadať o odblokovanie prístupu na Portál alebo vydanie nového Bezpečnostného prvku pre Používateľa na ktoromkoľvek Obchodnom mieste Banky alebo prostredníctvom služby Kontakt, prípadne prostredníctvom Portálu v súlade s Operačným manuálom.
- 7.8 V prípade úspešného prihlásenia sa do Služby je počet neúspešných pokusov použitého Bezpečnostného prvku vynulovaný.
- 7.9 Klient znáša stratu, ktorá súvisí so všetkými neautorizovanými platobnými operáciami a ktorá je spôsobená použitím strateného alebo odcudzeného Bezpečnostného prvku a/alebo Bezpečnostného nástroja alebo zneužitím Bezpečnostného prvku a/alebo Bezpečnostného nástroja neoprávnenou osobou v dôsledku nedbanlivosti Používateľa a/alebo Klienta pri zabezpečovaní ochrany Bezpečnostných prvkov a/alebo Bezpečnostného nástroja po jeho prevzatí, a to až do okamihu oznámenia skutočností v zmysle článku 4.6.8. Podmienok.
- 7.10 Prezradenie údajov z Bezpečnostných prvkov a/alebo Bezpečnostného nástroja tretej osobe alebo akákoľvek manipulácia s nimi, vedúca k ich prezradeniu, sa považuje za podstatné porušenie Podmienok, ktoré Banku oprávňuje na odstúpenie od Zmluvy v zmysle článku 5. Podmienok.
- 7.11 Úkony vykonané Bankou v súvislosti s vydaním a správou Bezpečnostných prvkov a/alebo Bezpečnostného nástroja môžu

byť spoplatnené podľa aktuálneho Cenníka VÚB, a. s..

8 ZODPOVEDNOSŤ BANKY ZA SLUŽBU INBIZ

- 8.1 Banka nezodpovedá za škody, ktoré môžu Klientovi vzniknúť z dôvodu zneužitia Bezpečnostných prvkov a/alebo Bezpečnostného nástroja, pokiaľ ich Klient alebo Používateľ poskytne alebo prenechá do užívania z akéhokoľvek dôvodu tretej osobe, alebo ktoré boli z dôvodov na strane Klienta alebo Používateľa sprístupnené tretej osobe. Banka nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú vstupom inej osoby do prebiehajúceho telefonického spojenia medzi Bankou a Klientom alebo Používateľom prostredníctvom verejnej telefónnej siete. Banka nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú prítomnosťou inej osoby pri prihlasovaní sa do Služby alebo pri Autorizácii operácií prostredníctvom Služby. Banka nezodpovedá za spracovanie a realizáciu platobných operácií Skupinovou bankou alebo inou bankou, pokiaľ nie je Prijímajúcou bankou.
- 8.2 Banka nezodpovedá za škody, ktoré Klientovi vzniknú z dôvodu zlyhania technických zariadení prevádzkovateľa technických zariadení alebo z dôvodu porušenia zmluvných vzťahov medzi Klientom a prevádzkovateľom komunikačných technológií.
- 8.3 Ak akákoľvek komunikácia, ktorú Banka zasiela Klientovi dohodnutým spôsobom, nie je chránená voči porušeniu ich dôvernosti, autenticity a integrity žiadnym technickým prostriedkom a ani šifrovaním na strane Klienta/Používateľa, Banka nezodpovedá za prípadné škody, ktoré v tej súvislosti vzniknú alebo môžu vzniknúť.
- 8.4 Banka nezodpovedá za škodu, ktorá vznikne Klientovi pri využívaní Služby v dôsledku neuskutočneného, oneskoreného alebo chybného doručenia Upozornenia ako dôsledku poruchy, opravy, údržby, rekonštrukcie a rozšírenia verejnej siete GSM, alebo jej časti, prípadne ako dôsledok prekročenia kapacitnej medze.
- 8.5 Banka nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla Klientovi v dôsledku konania Klienta alebo Používateľa, ktoré je v rozpore s ustanoveniami Zmluvy a/alebo Podmienok a ani za škodu, ktorá vznikla Klientovi konaním Banky v zmysle článku 4.6.7. Podmienok.
- 8.6 Banka zodpovedá Klientovi iba za škody, ktoré zavinila.

9 POPLATKY

- 9.1 Poplatky za Službu budú zúčtované Bankou na ťarchu Poplatkového účtu Klienta uvedeného v Zmluve, v zmysle aktuálneho Cenníka VUB, a. s..
- 9.2 V prípade neoprávneného podnetu podľa Reklamačného poriadku je Klient povinný uhradiť Banke poplatok v zmysle aktuálneho Cenníka VÚB, a. s..

10 SPOLOČNÉ USTANOVENIA

10.1 ROZHODNÉ PRÁVO A JAZYK

- 10.1.1 Zmluva ako aj právne vzťahy s ňou súvisiace sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky.
- 10.1.2 Rozhodujúcim jazykom pre Zmluvu a ostatné dokumenty s ňou súvisiace, ako aj pre komunikáciu medzi Klientom a/alebo Používateľom a Bankou je slovenský jazyk. Ak je Zmluva a/alebo akákoľvek dokumentácia s ňou súvisiaca vyhotovená v inom ako slovenskom jazyku, je pre jej právne posudzovanie a výklad pojmov rozhodujúca jej slovenská verzia.
- 10.1.3 Vzťahy medzi Klientom a Bankou, ktoré nie sú výslovne upravené v Zmluve, vo VOP alebo v Podmienkach, sa riadia ustanoveniami príslušných právnych predpisov v rozsahu, v akom nenia účel a/alebo zámer vyjadrený vo vyššie uvedených dokumentoch, s výnimkou kogentných ustanovení týchto právnych predpisov.

10.2 DORUČOVANIE PÍ SOMNOSTÍ

- 10.2.1 Všetky písomnosti Banka doručuje osobne, kuriérskou službou, poštou alebo elektronickými komunikačnými médiami (e-mail alebo iné elektronické médium) na Klientom naposledy oznámenú korešpondenčnú adresu a v prípade, že ju Klient neuviedol, tak na adresu jeho sídla/miesta podnikania, uvedenú v príslušnom registri, v ktorom je Klient zapísaný.
- 10.2.2 Pri osobnom doručovaní sa písomnosti považujú za doručené dňom ich odovzdania do rúk Klienta alebo splnomocnenej osoby, čo Klient alebo splnomocnená osoba Banke písomne potvrdí alebo dňom odmietnutia ich prevzatia.
- 10.2.3 Písomnosti doručované kuriérskou službou sa považujú za doručené dňom ich odovzdania Klientovi alebo splnomocnenej osobe alebo dňom odmietnutia ich prevzatia.
- 10.2.4 Pri doručovaní písomností poštou sa písomnosti považujú za doručené v tuzemsku tretí deň po ich podaní na poštovú prepravu a v cudzine siedmy deň po ich podaní na poštovú prepravu .
- 10.2.5 Písomnosť sa považuje za doručенú aj vtedy, ak sa zásielka Banky vráti ako nedoručiteľná, a to podľa článkov 10.2.3. a 10.2.4, ak bola odoslaná na naposledy Klientom oznámenú korešpondenčnú adresu a v prípade, že ju

Klient neuviedol, tak na adresu jeho sídla/miesta podnikania, uvedenú v príslušnom registri, v ktorom je Klient zapísaný.

- 10.2.6 Pisomnosti doručené prostredníctvom e-mailu alebo iným elektronickým médiom sa považujú za doručené deň po ich odoslaní, ak nie je preukázaný skorší/ iný termín ich doručenia.
- 10.2.7 Klient je povinný informovať Banku o nedoručení dokumentov akéhokoľvek druhu, ktorých doručenie očakáva, najmä dokumentov doručovaných elektronickými prostriedkami; v opačnom prípade Banka nezodpovedá za prípadné škody spôsobené takýmto nedoručením.

10.3 BANKOVÉ TAJOMSTVO A OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

- 10.3.1 Z dôvodu bezpečnosti, zaznamenávania právnych úkonov a monitorovania kvality služieb Banky budú telefonické hovory v Kontaktnom centre automaticky nahrávané a môžu byť použité ako dôkaz v prípade Reklamácie alebo sporu. Na začiatku hovoru odznie informácia o nahrávaní a pokračovanie v hovore zo strany Klienta alebo Používateľa bude považované za jeho/jej súhlas s vyhotovením záznamu.
- 10.3.2 Banka si týmto vyhradzuje právo spracovávať a uchovávať údaje súvisiace so Službou (vrátane e-mailovej komunikácie s Klientom a/alebo Používateľom prostredníctvom automatizovaných a neautomatizovaných nástrojov, napr. IP adresy), za účelom prevencie podvodov a ochrany práv a oprávnených záujmov Klienta a Banky. Viac informácií o spracúvaní osobných údajov je uvedených na www.vub.sk.
- 10.3.3 Klient a Používateľ súhlasia s používaním cookies na stránkach služby InBiz, a to na štatistické a bezpečnostné účely Banky. V prípade, ak si Používateľ neželá používanie cookies na stránkach služby InBiz, môže ich používanie zakázať priamo vo svojom webovom prehliadači. Zakázanie používania cookies môže mať dopad na funkčnosť a komfort používania služby InBiz.

11 VYHLÁSENIE KLIENTA A BANKY PODĽA ZÁKONA O PLATOBNÝCH SLUŽBÁCH

- 11.1 Klient a Banka sa dohodli, že nasledujúce ustanovenia Zákona o platobných službách sa na ich vzájomné vzťahy podľa Zmluvy nebudú uplatňovať: § 10, § 12, § 31 ods. 5, § 32 ods. 1 a § 33 ods. 3. Ustanovenia VOP, pokiaľ nie sú v rozpore s týmto ustanovením, nie sú týmto dotknuté.

12 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 12.1 Podmienky sú platné a účinné odo dňa uzatvorenia Zmluvy, počas aj po skončení zmluvného vzťahu medzi Bankou a Klientom, a to až do úplného splnenia vzájomných pohľadávok a záväzkov.
- 12.2 Banka týmto informuje Klienta o možnosti rozhodcovského riešenia sporov alebo iného mimosúdneho riešenia sporov vzniknutých zo Zmluvy alebo v súvislosti s ňou. Podmienky týchto foriem riešenia sporov, práva a povinnosti Banky a Klienta ako strán sporu, sú upravené najmä v zákone č. 244/2002 Z. z. o rozhodcovskom konaní v znení neskorších predpisov a zákone č. 420/2004 Z. z. o mediácii a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 12.3 Orgánom dohľadu nad finančným trhom je Národná banka Slovenska.
- 12.4 Tieto Podmienky sú zverejnené na Obchodných miestach a na Webovom sídle.
- 12.5 Banka si vyhradzuje právo jednostranne zmeniť tieto Podmienky, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť Zmluvy, a to bez uvedenia dôvodu. Zmenu Podmienok Banka oznámi Klientovi Zverejnením, a to najmenej 15 dní pred účinnosťou týchto zmien. Ak Klient najneskôr v deň predchádzajúci dňu navrhovanej účinnosti zmeny oznámi Banke odmietnutie zmeny, bude Banka s Klientom rokovať o podmienkach ďalšieho trvania alebo ukončenia vzájomných záväzkových vzťahov. Ak Klient neoznámi Banke svoj nesúhlas s navrhovanou zmenou podľa predchádzajúcej vety, platí, že sa tieto zmeny na neho vzťahujú.
- 12.6 Ku dňu účinnosti Podmienok sa rušia a nahrádzajú Podmienky zo dňa 1.9.2021.
Tieto Podmienky nadobúdajú účinnosť dňom 1.2.2022.
Všeobecná úverová banka, a. s.